



Comune di  
Santa Lucia di Piave



Provincia di Treviso



Regione del Veneto



Servizio Emergenza Radio

## Documento di Impianto Esercitazione Santa Lucia 2012

### **1 - TEMA**

Evento Sismico e intervento alluvionale.

### **2 - SCOPO**

Scopo dell'esercitazione:

- a) testare il piano comunale di protezione civile;
- b) controllare l'efficienza dell'apparato operativo nell'organizzazione dei primi soccorsi;
- c) verifica delle capacità operative dei volontari ad intervenire con efficacia ed efficienza anche a supporto delle strutture istituzionali preposte;
- d) verifica della capacità operative dei volontari nella realizzazione delle prime strutture di ricovero e vettovagliamento;
- e) verifica delle capacità operative del personale tecnico preposto ai rilevamenti ed al controllo del territorio anche per testare il piano comunale di protezione civile;
- f) verificare la funzionalità e l'efficacia dei sistemi di allertamento e di comunicazione;
- g) sensibilizzare l'opinione pubblica alle tematiche della prevenzione e della protezione civile.

## **ESERCITAZIONI Pratiche / addestramento**

1. verifica delle attrezzature a disposizione del gruppo comunale e dei gruppi intervenuti a supporto;
2. prove di realizzazione condotte idriche (linee di svuotamento);
3. prove di coinvolgimento di più associazioni ( zona 3 ) o di più zone per aumentare la conoscenza sia umana che professionale;
4. verifica delle capacità operative dei volontari, delle squadre specializzate, in relazione agli addestramenti ed ai corsi effettuati;
5. riverifica di situazioni di intervento effettuate su emergenze in cui si è operato in precedenza;
6. attività di monitoraggio territorio, costituzione maglia radio comunale e trasmissione messaggi con uso modulistica nato;
7. attività di supporto a ricerca persona;

### **3 - OBIETTIVI**

Verifica del Piano Comunale di Protezione Civile del Comune di Santa Lucia di Piave.

### **4 - MEZZI OPERATIVI**

Segreteria Mobile, Sala Operativa Radiomobile, Centro Radio Avanzato, Fuoristrada, Ambulanza.

### **5- PERSONALE IMPIEGATO**

1. Squadra Comunale di Protezione Civile;
2. Associazione di Protezione Civile Locale;
3. Associazioni di Protezione Civile della Zona 3;
4. Associazione specializzata in sanitario;
5. Associazioni radio specialistiche,

Nella prima fase verrà impiegato il personale della squadra comunale e dell'associazione locale, nella seconda fase verrà predisposto il C.O.C. di emergenza e composto il campo base con tutte le componenti operative.

## **6 - ZONA ESERCITAZIONE**

Allestimento campo base e di accoglienza in zona fiera, interventi dimostrativi vari per gli studenti, interventi idraulici in zona fiume Crevada, ricerche dispersi in zona campagnola, prove radio da tutto il territorio comunale.

## **7 - AMMINISTRAZIONI PARTECIPANTI**

Comune di Santa Lucia di Piave  
Provincia di Treviso  
Regione del Veneto

## **8 - EVENTUALI ORGANISMI DA COSTITUIRE**

- COC: Centro Operativo Comunale per la direzione delle operazioni

## **9 - TEMPI DI SVOLGIMENTO**

Inizio operazioni alle ore 07.00 di sabato 27 ottobre 2012 fine operazioni alle ore 17.00 di domenica 28 ottobre 2012

Sabato 28 ottobre 2012

- Ore 06.00 allerta e costituzione C.O.C.
- Ore 06.15 ordine di monitoraggio danni del territorio da parte dell' autorità alla squadra comunale
- Ore 06.30 allerta alla protezione civile di zona per predisporre il campo base e di accoglienza
- Ore 07.15 briefing con volontariato per coordinare gli interventi
- Ore 07.30 predisposizione C.O.C. e campo di accoglienza e PMA
- Ore 08.00 briefing con autorità per coordinamento dell'evento
- Ore 09.00 evacuazione scuola
- Ore 10.00 dimostrazione intervento idraulico in campo base
- Ore 10.30 dimostrazione BLS

- Ore 10.30 dimostrazione cinofili
- Ore 12.45 de-briefing delle operazioni della mattinata
- Ore 13.00 pranzo
- Ore 15.00 briefing delle operazioni del pomeriggio
- Ore 15.30 intervento idraulico sul fiume Crevada loc. Sarano via Risorgimento
- Ore 18.00 de-briefing operazioni del pomeriggio
- Ore 19.00 cena
- Ore 20.30 briefing
- Ore 21.00 ricerca dispersi
- Ore 23.00 fine operazioni

Domenica 28 ottobre 2012

- Ore 07.30 colazione
- Ore 08.00 de-briefing operazioni di sabato pomeriggio e briefing operazioni di domenica mattina
- Ore 09.30 evacuazione rione urbano per rischio sismico
- Ore 11.00 prova radio digitali e rilevamenti gps
- Ore 13.00 pranzo
- Ore 14.30 de-briefing
- Ore 15.00 smontaggio campo base
- Ore 17.00 fine attività

## **10 – RESPONSABILI DELLE OPERAZIONI nei vari settori**

Coc: Sindaco o suo Delegato PER LA DIREZIONE DEGLI INTERVENTI

C.O.C.: Rizzi Luigi PER IL COORDINAMENTO DELL' EMERGENZA

Campo base: Padoan Gabriele PER IL COORDINAMENTO LOGISTICO

Campo Accoglienza: Andretta Achille Capo Campo

Associazione Comunale: Sartor Lidia

Cucina: Andretta Achille

Segreteria Volontariato: Bottecchia Mauro

Servizio Sanitario: Zorzetto Gilberto

Servizio Comunicazioni Radio in Emergenza: Bisetto Mauro

Assistenza e formazione: Rizzi Luigi

## **11 - EVENTUALE DOCUMENTO DI RIFERIMENTO**

Indicare:

- a) DOCUMENTO SULLA SICUREZZA (OBBLIGATORIO)
- b) piano di emergenza
- c) cartografia
- d) Schede operative dei singoli episodi
- e) Messaggi da cui risulti, in forma inequivocabile, che trattasi di esercitazione:

## **12 - RESPONSABILITÀ**

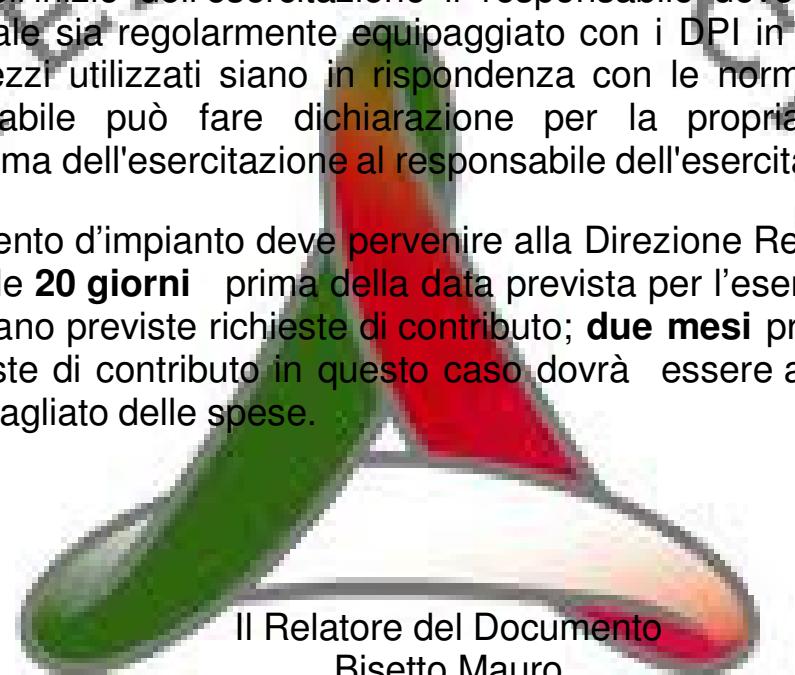
- a) Sindaco
- b) Padoan Gabriele
  - b) responsabili singoli eventi
    - Montaggio Campo base: Padoan Gabriele
    - Sicurezza Campo: A.N.C.
    - Evacuazione scuola: Direzione Didattica con supporto del volontariato
    - Dimostrazioni montaggio tende: Funzionario Provincia
    - Dimostrazioni idrauliche in campo base: Chitarello Remigio
    - Dimostrazione Cinofili: A.N.C.
    - Intervento idraulico esterno: Andreetta Achille
    - Ricerca dispersi: Rizzi Luigi
    - Evacuazione area urbana allagata: Sartor Lidia
    - Dimostrazione Sanitario: Zorzetto Gilberto
    - Collegamenti Radio: Bisetto Mauro
    - Segreteria del Volontariato: Bottecchia Mauro

## Note

Il documento deve essere firmato dal Sindaco del Comune sul cui territorio ricadrà l'esercitazione e, per presa d'atto, dai responsabili dei gruppi, Associazioni ed Enti vari coinvolti nell'esercitazione stessa.

Prima dell'inizio dell'esercitazione il responsabile deve verificare che tutto il personale sia regolarmente equipaggiato con i DPI in dotazione, che materiali e mezzi utilizzati siano in rispondenza con le norme di sicurezza. Ogni responsabile può fare dichiarazione per la propria squadra, da consegnare prima dell'esercitazione al responsabile dell'esercitazione.

Il documento d'impianto deve pervenire alla Direzione Regionale della protezione civile **20 giorni** prima della data prevista per l'esercitazione qualora non siano previste richieste di contributo; **due mesi** prima se sono previste richieste di contributo in questo caso dovrà essere allegato un preventivo dettagliato delle spese.



Il Relatore del Documento  
Bisetto Mauro